

BỘ NÔNG NGHIỆP & PTNT
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG - LÂM
BẮC GIANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 1031/ĐHNLBG-ĐTN

Bắc Giang, ngày 06 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình “Một ngày làm sinh viên Đại học Nông – Lâm Bắc Giang”

Thực hiện Kế hoạch số 02 –KH/TĐTN-TCKT ngày 19 tháng 9 năm 2022 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn. Được sự nhất trí của Đảng ủy, Ban Giám hiệu nhà trường, Ban thường vụ Đoàn trường Đại học Nông Lâm Bắc Giang xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình “Một ngày làm sinh viên Đại học Nông – Lâm Bắc Giang” với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, giới thiệu rộng rãi hình ảnh của Đại học Nông – Lâm Bắc Giang đến với học sinh của các trường THPT trên địa bàn Tỉnh. Qua đó kịp thời định hướng, hướng nghiệp cho học sinh THPT đặc biệt là học sinh lớp 12; giúp cho phụ huynh, học sinh hiểu rõ vai trò, vị trí, tầm quan trọng của việc đào tạo nhân lực trình độ đại học và sau đại học có uy tín cho xã hội của Nhà trường.

- Góp phần thu hút đông đảo số lượng học sinh quan tâm, đăng ký xét tuyển vào hệ đào tạo Đại học chính quy của Nhà trường; tạo môi trường thực tế để học sinh THPT được tìm hiểu, trải nghiệm môi trường học tập, sinh hoạt và rèn luyện ở Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Chương trình phải được tổ chức thiết thực, chất lượng, hiệu quả và đảm bảo an toàn trong quá trình thực hiện.

- Thực hiện đúng mục đích chương trình, đảm bảo tiến độ thời gian tổ chức.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Thời gian: Từ 7h30 - 11h30 ngày 14 tháng 10 năm 2022.

2. Địa điểm: Tại trường Đại học Nông Lâm Bắc Giang

3. Đối tượng tham gia: 150 học sinh các trường THPT Lục Ngạn số 3, THPT Lục Ngạn số 4, THPT Lục Ngạn số 5.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung chính

- Giới thiệu về lịch sử hình thành và phát triển của Nhà trường; giới thiệu về các ngành học và các hoạt động, phong trào tại Nhà trường.

- Tham quan thực tế cơ sở vật chất của Nhà trường như: Giảng đường, thư viện, khu thí nghiệm, khu kí túc xá.



- Tham gia trải nghiệm thực tế cho học sinh tại các Khoa chuyên môn.

2. Khung chương trình cụ thể

TT	Thời gian	Nội dung	Địa điểm	Thực hiện
1	7h30 – 8h00	Đón tiếp học sinh, ổn định tổ chức	Hội trường B5	Ban tổ chức
2	8h00 – 8h30	Văn nghệ chào mừng	Hội trường B5	Ban tổ chức
3	8h30 – 8h45	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Hội trường B5	Ban tổ chức
4	8h45 – 9h30	Xem video Clip giới thiệu về trường	Hội trường B5	Ban tổ chức
5	9h30 – 9h45	Phát biểu của lãnh đạo Nhà trường, tỉnh đoàn	Hội trường B5	Đại diện BGH
6	9h45 – 10h15	Chơi trò chơi, tặng quà cho học sinh giỏi vượt khó.	Hội trường B5	Ban tổ chức
7	10h15 – 11h15	Thăm quan trường - Đoàn 1: Tầng 7 Giảng đường B5 (quan sát khuôn viên nhà trường) - Phòng trưng bày triển lãm Hoàng Sa, Trường Sa - Kí túc xá sinh viên - Khu thí nghiệm khoa Tài nguyên và Môi trường - Cầu tình yêu. - Đoàn 2: Kí túc xá sinh viên - Sân bóng nhân tạo - Vườn ươm khoa Lâm Nghiệp - Vườn Nho - Phòng máy thực hành Kế toán Khoa Kinh tế - Tài chính - Phòng trưng bày triển lãm Hoàng Sa, Trường sa. - Đoàn 3: Cầu tình yêu – Phòng thí nghiệm nuôi cấy mô khoa Nông học - Kí túc xá sinh viên - Thư viện - Hồ sen – Mô hình chăn nuôi ếch mật độ cao khoa CNTY. - Đoàn 4: Phòng thực hành tiếng, Trung tâm Ngoại ngữ tin học - Hồ sen - Nhà hiệu bộ - Khu thí nghiệm khoa Công nghệ thực phẩm - Cầu tình yêu - Chòi quan sát	Các điểm tham quan, trải nghiệm	Ban tổ chức Các Phòng, Khoa, Trung tâm
8	11h15 – 11h30	Bế mạc, chụp ảnh lưu niệm	Hội trường B5	Ban tổ chức

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn thanh niên – Hội sinh viên

- Chủ trì tham mưu lập kế hoạch, xây dựng kịch bản chương trình, trò chơi giao lưu.

- Làm đầu mối trong quá trình thực hiện chương trình, phối hợp với các phòng, khoa và trung tâm liên quan xây dựng kịch bản và thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

- Chuẩn bị backdrop chào mừng các em học sinh về tham dự chương trình để treo ở các địa điểm cổng giảng đường, hội trường B5, các địa điểm trải nghiệm.

2. Các khoa chuyên môn

- Khoa Nông học, Khoa Công nghệ thực phẩm, Khoa Tài nguyên và môi trường cử cán bộ, giảng viên chuẩn bị phòng thí nghiệm, trực đón tiếp học sinh đến trải nghiệm.

- Khoa Kinh tế - Tài chính, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học cử cán bộ, giảng viên chuẩn bị phòng máy chuyên môn, trực đón tiếp học sinh đến trải nghiệm.

- Khoa Chăn nuôi - Thú y cử cán bộ, giảng viên trực đón tiếp sinh viên đến tham quan mô hình chăn nuôi ếch mật độ cao.

- Khoa Lâm nghiệp cử cán bộ, giảng viên trực vườn ươm khoa Lâm nghiệp, đón tiếp học sinh đến trải nghiệm.

3. Phòng Tổ chức – Hành chính

Hỗ trợ chuẩn bị hội trường, âm thanh, ánh sáng, máy chiếu phục vụ cho các hoạt động trong chương trình.

4. Trung tâm Dịch vụ Giáo dục và Sinh thái môi trường

Hỗ trợ bố trí cơ sở vật chất phục vụ tổ chức các hoạt động tham quan trong chương trình.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa, Trung tâm;
- Lưu: VT, ĐTN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Mai Thị Huyền

